

## 「滋賀県立大学大学案内2026」作成業務委託仕様書

### 1. 大学案内概要

滋賀県立大学大学案内2026（以下「大学案内2026」という。）は、本学の学生募集PRを幅広く行うため、受験生・保護者・高校を中心に配布するとともに、本学の広報誌として広く利用するために作成するものである。

#### <大学案内2026制作方針>

- ・本学に興味を持っている受験生およびその保護者をメインターゲットとして、より滋賀県立大学に関心を寄せ、さらに知りたい、学びたいと思ってもらえる冊子とする。
- ・豊富な情報やデータで説明責任を果たす。また、進路選択のマッチングミスを起こさないためにも詳細な情報を掲載する。
- ・冊子全体のイメージや、データを可視化するグラフのデザインなども重視する。
- ・より多くの情報が掲載されるため、ページをめくりたくなる構成力・提案力を求める。

### 2. 委託期間

委託契約締結の日から令和7年6月30日（月）まで

### 3. 委託業務の内容

本学広報担当と連携し、大学案内2026の企画、取材、デザイン、写真撮影、制作、編集、校正、印刷、納品に係るすべての業務を請け負うものとする。

#### （1）企画・デザイン

上記1の<大学案内2026制作方針>を踏まえて提案することとする。

ページ構成は「別紙 大学案内2026構成項目（案）」のとおり想定しているが、提案を踏まえて、ページ総数の範囲内で構成や内容等を見直すことがある。

#### （2）取材・写真撮影

大学が選出した取材対象者について、スケジュール調整・インタビュー・写真撮影を行い、原稿を作成の上、掲載原稿について本人に確認を行うこと。人物撮影の際には、大学案内のほか、大学ホームページ等その他の媒体にも使用することの了承を得ておくこと。そのほか、指定した授業や課外活動、教職員、キャンパス（周辺地域も含む）等の掲載用写真の撮影を行うこと。

#### （3）制作・編集

##### ①大学案内冊子の各ページの作成

- ・「別紙 大学案内2026構成項目（案）」をもとに本学担当者と調整の上、ページレイアウトおよびデザイン等を行うこと。
- ・本学からは掲載予定の学生・教職員、掲載対象の授業名、卒業生の進路状況、取得可能な資格一覧等のデータを提供する。これらの情報のほか、必要に応じて追加で取材等を行い、大学案内2026の各ページを作成すること。滋賀県立大学に関心を寄せ、さらに知りたい、学びたいと思ってもらえる冊子とする制作方針を踏まえ制作・編集すること。

- ・表紙のデザインに関しては、本学学生のデザインの使用を原則とすること。

#### ②大学案内に掲載する学科ページの作成

- ・大学案内冊子の各学科ページを4ページに拡大することから、各学科情報をそれぞれ4ページ内で完結できるよう詳細情報ページを作成すること。また、大学ホームページの学科ページに飛ぶことが出来るQRコードを掲載すること。

#### ③打ち合わせ等

- ・委託業務を円滑に遂行するため、本学担当者との打ち合わせ、協議を定期的に行うこと。また、本学の作業も含んだ委託業務の進捗管理について、随時、報告を行うこと。

### (4) 印刷・納品

#### ①冊子印刷等

A～Dは必須事項であるが、E～Hは従前を参考に、受験生等が手に取りやすい体裁を提案すること。

- A. 納品期限日：令和7年6月30日（月）
- B. 発行部数：19,000部
- C. ページ数：80～86ページ（表紙・裏表紙）
- D. 校正：文字校正（3回以上）、色校正（本紙1回以上、簡易1回以上）
- E. サイズ：【従前は、A4版】
- F. 綴じ方：【従前は、無線綴じ】
- G. 紙質：環境に配慮した紙を提案すること。  
保存性・質を落とさず、軽くなることが望ましい。  
【従前は、本文：マットコート44.5kg、表紙：マットコート135kg、BinB:マットコート70kgを使用】
- H. 印刷方法：【従前は両面印刷、カラー印刷、図・表および写真多数印刷】

#### ②リムーバブルメディア（電子データ）の納品

次に示すものを大学案内納品日にDVD等のリムーバブルメディアで納品すること。

- ・作成した大学案内の版下となるデータファイル（Adobe Illustrator形式で、編集可能なもの）
- ・原稿作成に使用した文字データおよび画像データ
- ・撮影した写真データ
- ・大学ホームページ掲載用の冊子全体のPDFデータ
- ・各学科の詳細情報ページのデータ

※各データのファイル形式、バージョン等は、事前に本学担当者と調整すること。

### 4. その他

- ・委託業務に関する打ち合わせ、取材、写真撮影等にかかる費用（交通費を含む。）のほか、成果物納品にかかる梱包・運送等の費用は受託者の負担とする。
- ・業務の実施において知り得た個人情報等については、本業務の遂行にのみ利用し、他に漏らしてはならない。また、個人情報保護のための措置をとること。
- ・大学案内用に撮影された写真および作成された図表等の著作権については、大学案内納品

の時より本学に帰属するものとする。提供するデータ類についても同様とする。

- ・ 大学案内に掲載された内容については、写真・図表等を含め、大学ホームページ等の他の媒体での公開や、その公開にあたって一部を編集して使用することができるものとする。記事の取材等にあたっては、事前に取材・撮影対象者に了解を得ておくこと。
- ・ 本業務の仕様は、本学が最低限必要と考えているものである。受託者の専門的な立場から、他大学の事例や技術革新を見据え、本業務の費用範囲内で効果的な提案がある場合は行うこと。

別紙 大学案内2026構成項目(案)

区分	ページ	～	大項目	個別項目
導入	1		表紙デザイン	
	2	1 ～ 2	目次、沿革、学長メッセージ	目次、大学沿革、学長メッセージ
	2	3 ～ 4	県大の学びの特長	県大の学びの特長
環境科学部	4	5 ～ 8	環境生態学科のページ	学びのポイント、学科の特長、授業または研究・先生紹介 資格、就職、卒業生・在校生メッセージ、4年間の学びの流れ等 その他学科独自記事
	4	9 ～ 12	環境政策・計画学科のページ	個別項目は環境生態学科に同じ
	4	13 ～ 16	環境建築デザイン学科のページ	個別項目は環境生態学科に同じ
	4	17 ～ 20	生物資源管理学科のページ	個別項目は環境生態学科に同じ
	工学部	4	21 ～ 24	材料化学科のページ
4		25 ～ 28	機械システム工学科のページ	個別項目は環境生態学科に同じ
4		29 ～ 32	電子システム工学科のページ	個別項目は環境生態学科に同じ
人間文化学部	4	33 ～ 36	地域文化学科のページ	個別項目は環境生態学科に同じ
	4	37 ～ 40	生活デザイン学科のページ	個別項目は環境生態学科に同じ
	4	41 ～ 44	生活栄養学科のページ	個別項目は環境生態学科に同じ
	4	45 ～ 48	人間関係学科のページ	個別項目は環境生態学科に同じ
	4	49 ～ 52	国際コミュニケーション学科のページ	個別項目は環境生態学科に同じ
人間看護学部	4	53 ～ 56	人間看護学科のページ	個別項目は環境生態学科に同じ
大学院	2	57 ～ 58	概要説明	研究科組織体制
			環境科学研究科(環境動態学専攻)	学びのポイント／特色
			環境科学研究科(環境計画学専攻)	学びのポイント／特色
			工学研究科(材料科学専攻)	学びのポイント／特色
			工学研究科(機械システム工学専攻)	学びのポイント／特色
			工学研究科(電子システム工学専攻)	学びのポイント／特色
			工学研究科(先端工学専攻)	学びのポイント／特色
			人間文化学研究科(地域文化学専攻)	学びのポイント／特色
			人間文化学研究科(生活文化学専攻)	学びのポイント／特色
			人間看護学研究科	学びのポイント／特色
キャンパスライフ	2	59 ～ 80	施設紹介	産学連携センター、地域共生センター、交流センター、湖沼実験施設
	2		キャンパスマップ	キャンパスマップ
	2		クラブ・サークル紹介	体育会、文化系サークルの活動をトピックス記事で紹介
	2		近江楽座	近江楽座の概要、団体紹介
	2		県大生へのインタビュー記事	学生から見た県大やリアルなキャンパスライフ紹介
	2		キャンパスカレンダー・大学イベント紹介	キャンパスカレンダー・大学イベント紹介
	2		就職支援	就職率、資格合格率、学生の声、年次サポートスケジュール、その他キャリア教育等
	2		留学支援	提携校紹介、研修プログラム、留学生数、学生の声
	2		大学データ	学部学生数・大学院学生数・出身地別学生数・専任教員数等
	2		学生支援・学費	学費・奨学金情報等
	2		入試情報	入試情報
	1			裏表紙デザイン